

Comité Asesor de Educación Especial en el Valle de Sonoma

Minutas de la Junta Regular de la Mesa Directiva

Jueves, 15 de noviembre, 2018

Ubicación

Oficinas del Distrito en SVUSD - 17850 Railroad Avenue - Sala de Juntas

LLAMADA A ORDEN

Anuncio de los servicios de traducción al español - completado

Aprobación de la agenda - Emily hace la moción para aprobar, Fran secundó

Aprobación de las Minutas de 10/18/18 - Dani Moussa, Lisa Bell secundó

Comentario público

Mindy presentó, hizo sugerencias para los comentarios públicos. No hay comentarios públicos.

REPORTES

No hay reporte de la Directora (no está presente)

Pregunta acerca de las llamadas automáticas con relación al cierre de las escuelas para los padres de familia en Escuelas No Públicas.

Nona Gamble comentó que los padres de familia en Escuelas No Públicas tuvieron problemas de transporte y Lori reportó que ella está tratando de averiguar porque los padres no recibieron las llamadas.

1. Directora de Educación Especial, Vanessa Riggs - ausente, comentó Lori Stark

- La Directora iba a hablar acerca de Maureen Burness quien está haciendo una revisión de Educación Especial
- Lori reportó que habrá una junta para platicar con Maureen y compartir sus sugerencias el martes 27 - será 2-3 escuelas por día y ella se reunirá con los padres esa noche
- Marni Sager pregunta si hay alguna manera de comunicarse por escrito/con materiales impresos.
- Íbamos a ver la lista de preguntas que tiene el distrito para Maureen...
Vanessa ha estado enferma desde el viernes pasado

2. Informes de los miembros del consejo

- Celeste Winders y Mindy Luby compartieron que COPAA es un recurso realmente grandioso con un sitio web para aprender más en copaa.org. Conferencia anual en la primavera - este año en Nueva Orleans y ellos estarán asistiendo del 7-10 de marzo. Ellas aprenderán y compartirán,

invitando a las personas a que se unan y compartan los recursos.

- Cameron McKesson mencionó que COPAA fue en Monterey el año pasado. Ella compartió que algo del contenido está disponible para los abogados y asesores solamente y que esa es una oportunidad grandiosa para hacer preguntas y recibir respuestas. Ella dijo que si hay un área que los miembros de SEAC/padres de familia en educación especial necesitan abordar o recibir respuestas, esta sería una gran oportunidad - también podemos solicitar a nuestros miembros que van a asistir.

AGEND

A

ASUNTO #1 DE LA AGENDA

Momento de Educación Especial

Información

Renea Magnani

Renea estaba ausente pero Mindy informó haber hablado con ella acerca de la simulación de dislexia. Si hay padres que están preocupados acerca de la Dislexia, Mindy está disponible.

Oportunidad abierta para que los padres utilicen tiempo para hacer comentarios generales en relación a SPED (Educación Especial), los siguientes asuntos fueron mencionados:

- Abordar la necesidad de los estudiantes que están teniendo problemas de conducta - se necesita un recordatorio para ayudar a los niños a regularse a sí mismos por medio de ejercicios como lagartijas, sentadillas, etc., y abordar las necesidades perceptivas.
- Enfoque en cómo los estudiantes del Plan 504 tienen varios niveles de necesidad y esas necesidades no son evidentes así que los niños quedan rezagados.
- Una llamada para que los miembros de SEAC sean más conscientes, hablemos más lento para la traducción, abramos el grupo a una comunidad más amplia y entendamos que muchos padres de familia tienen varias barreras para la participación.
- Celeste sugirió hacer la sesión de FERPA primero en español y luego dar seguimiento en inglés. (FERPA se refiere a la Ley de Privacidad y Derechos Educativos de las Familias de 1974 y es una ley federal que protege la privacidad de los expedientes educativos de los estudiantes. La ley aplica a todas las escuelas que reciben fondos bajo el programa aplicable al Departamento de Educación de los Estados Unidos.)
- Lori Stark indicó que ha habido muchos problemas de traducción y el distrito

quiere conseguir más diversidad en la sala. Se recomendó a todos los padres que por favor envíen un mensaje por correo electrónico a Lori con detalles tales como:

- ¿No está funcionando la traducción?
- ¿Conoce el traductor el lenguaje técnico?
- ¿No hay traducción disponible?
- Abordar la falta de cohesión entre los miembros del equipo en las juntas del IEP y un sentimiento de que los padres, profesores y administradores no están todos en el mismo equipo.
- La necesidad para la educación legal y entrenamiento para todos los participantes en el IEP, incluyendo educadores, contratistas y padres de familia. La necesidad adicional de fondos no debe ser un factor determinante para los servicios y el hecho de que algunos estados tienen a entidades separadas a las que determinan los servicios haciendo las decisiones monetarias del IEP.
- Mario expresó gratitud a Celeste y Mindy por crear el SEAC y trabajar juntas para colaborar con el distrito.
- Mindy compartió una preocupación acerca de la falta de protocolo en la oficina del distrito y como está es un área para que Maureen pueda ver las deficiencias y éxitos reales durante su estudio.
- Se habló acerca de los dos días de desarrollo para los maestros con tanto enfoque en las prácticas de instrucción y una pregunta acerca de cómo y por qué se escogen los temas para esos días.
- Elizabeth Kaufman (la Superintendente Asociada para Currículo e Instrucción) explicó por qué Maureen fue contratada. Hay un sentimiento general de que el distrito puede hacer mejor y con eso en mente, todos están tratando de ponerse al día.
- La Oficina del Distrito quería un punto de vista independiente que no tenga como trabajo componer, para ayudar a guiar el proceso de priorizar un plan, particularmente con los administradores nuevos.
- Maureen tiene experiencia en educación especial y es parte de la Comisión de Educación Especial del Departamento de Educación en California.
- Se hizo una pregunta acerca de su contrato, sea que es uniforme, sea que la mesa directiva escolar o la superintendente lo aprobaron.

ASUNTO DE ACCIÓN #2. 2018/2019

Aprobación del Calendario de Juntas Acción

Las vacaciones de Navidad y primavera crearon dos meses para posiblemente hacer ajustes:

- La reunión del 20 de diciembre estaba en cuestión pero se decidió mantenerla en el calendario. Los maestros del Distrito no son requeridos a asistir a las juntas la última semana antes de las vacaciones de invierno pero pueden asistir si sus calendarios

les permiten hacerlo.

- ¿El 14 o 28 de marzo? La junta de la mesa directiva escolar es el 12, pero basándonos en la semana de conferencias, la fecha del 28 de marzo fue seleccionada.

Cameron McKesson hizo la moción para aprobar y Emily Raaka secundó.

ASUNTO DE ACCIÓN #3.

Enmiendas de los Estatutos Acción

Adición a detalle de la junta:

1. Adición al lenguaje - el 3er jueves de cada mes de 6-7:15
2. Cambios a las fechas en diciembre y en la primavera
3. Co-presidentes vs Presidente
4. Este SEAC seguirá las reglas Roberts para las prácticas (las regulaciones para las juntas). Nosotros tomamos decisiones acerca de que asesorar a las personas en lugar de emitir políticas. Nosotros ponemos periodos de tiempo y tenemos mociones y secundamos. Mario sugirió una declaración de la misión del grupo por escrito. Cuando nos referimos a los acrónimos, un auxiliar visual pudiera ser de ayuda. Celeste secundó y habló de lo fácil que es confundirse con los acrónimos y el lenguaje educacional. Un buen recordatorio para deletrear las cosas - hoja de revisión. Emily las redactará e imprimirá. Los ABC de educación especial...

Moción para aprobar: Fran Weber secundó a Dani Moussa

- Se revisó el calendario de las juntas (asunto de acción anterior) - Se agregó "Co-presidente" y vicepresidente
- Procedimientos de votación: Adopción de las Reglas de Robert

ASUNTO DE ACCIÓN #4.

Comité Ad hoc para:

Información

Posibles comités ad hoc incluyen:

1. **Encuesta de educación especial**
Pedir voluntarios. Celeste, Deanna, Fran y Marni realizarán la encuesta. Mindy y Celeste enviarán un mensaje por correo electrónico en relación a ad-hoc.
2. **Talleres de padres de familia** (este pudiera trabajar en conjunto con el comité de la encuesta) Organizar, encontrar oradores, determinar cómo son coordinados. Se sugirió usar la encuesta para determinar los temas. Algunos temas posibles incluyen:
 - a. Lo básico de los IEP CADA año

b. Información del Plan 504

Jennifer Saldana se ofreció como voluntaria para organizar una junta para coordinar y planear los talleres posibles.

Se hizo una sugerencia de que los comités ad hoc deberían tener menos compromiso que el SEAC y debería ser creado para trabajar con los horarios de las personas para ayudar a promover la participación.

3. SRJC

Planificación de la junta de información del IEP/504

4. Alcance comunitario

Ideas incluidas:

- Formar un grupo para desarrollar e implementar un plan
- Trabajar con los oficiales del orden público (particularmente cómo los niños con necesidades especiales lucen diferentes en la comunidad y cómo participar apropiadamente) Celeste se ofreció como voluntaria.
- Tener representantes de SEAC en cada plantel escolar para estar en comunicación en el plantel y solicitar miembros y opiniones
- Comunicación por medio de la Oficina del Distrito, Peachjar, maestros y usar la comunicación bilingüe impresa a través de estas formas para poder comunicarse con las personas que no tienen correo electrónico o wifi.
- Agregar una bienvenida de SEAC para las familias nuevas que puede ser repartida en cada IEP con información acerca de sus derechos.

ASUNTOS DE ACCIÓN #5.

Ideas para el Comité Ad Hoc / proyectos del Año Escolar 2018-2019.....

Información Las ideas incluyen:

- Mindy pidió enviar un mensaje por correo electrónico con las sugerencias - tal vez un documento en Google para los padres, talleres, etc.
- Ver la calidad del aire desde la perspectiva de los niños frágiles y planificación de emergencia específica a los estudiantes con necesidades especiales, por ejemplo, cómo hacer los simulacros, refugiarse en el lugar.
- Asunto para la agenda en el futuro - como se ven las emergencias con necesidades especiales...asuntos de movilidad, necesidades sensoriales, inhabilidad para estar quieto en un cierre de emergencia y la necesidad para una mejor comunicación durante las emergencias incluyendo preguntas acerca de las diferencias socioeconómicas.
- Modelar la colaboración y creación de mejores prácticas y un punto de comienzo entre los profesores, miembros del personal, administración y padres de familia. Los maestros ven patrones, mejores prácticas, algo que haga falta.

- Resaltar la necesidad para diversas perspectivas y adopción de protocolos para recordar que nosotros algunas veces olvidamos lo que nosotros y los demás tal vez no sepamos.
- La habilidad de SEAC para no necesariamente componer las cosas inmediatamente sino componer las cosas sistemáticamente durante un periodo de tiempo más largo.
- Lisa Bell se ofreció como voluntaria para estar en comunicación con los preescolares.
- La fecha del 27 de noviembre de 6-7 fue compartida como el tiempo oficial para que los padres se reúnan con Maureen
- Sugerencias y comentarios acerca del Traductor Español/Inglés:
 - El proceso fue sencillo pero fue algo difícil porque ella no conoce las siglas, las políticas acerca de lo que sucede en los IEP, entrenamiento previo por medio de un folleto para los traductores con tiempo de antemano.
 - La traducción todavía está tratando de ponerse al día. Algunos problemas suceden en las juntas de IEP. El sugirió proveer a los traductores la oportunidad para pedir repetición.

ASUNTO DE ACCIÓN # 6.

Asuntos propuestos para la agenda en el futuro.....Información

Cualquier persona puede sugerir un asunto o acción para la agenda...solamente envíen un correo electrónico a svseac@gmail.com

SE LEVANTO LA SESIÓN - 7:39PM

Emily hizo la moción para terminar

Celeste secundó

Minutas enviadas por Emily Raaka